



115 學年度第 1 學期新生汽車通行證抽籤結果通告

【重要提醒】通行證請勿轉借、偽造及冒用，校內行駛時請遵守 30 公里速限、嚴禁逆向行駛、超速及按鳴喇叭，並應禮讓行人優先通過，車子應停放於規定之停車格內，如有違規將依「校園車輛管理辦法」及「學生車輛通行證管理施行細則」進行處理。

一、作業說明：

(一)作業時間以公告上班日之上班時間為限，休息日、例假日及國定假日等皆無法受理。

(二)申請車輛種類限一般汽車，250c.c.以上大型重型機車(黃牌、紅牌)，不可申請學生汽車通行證，但可另申請機車收費停車場通行證。

(三)本次可申請數量共 10 張，每張通行證費用 1,000 元整，詳細時程如下：

日期	項目	作業說明
9 月 17 日	電腦抽籤	
9 月 18 日	網頁公告中籤名單 正取 10 名，候補 5 名。 不得自行更替或交換。	請至總務處事務組網頁查詢公告 https://dbs.pu.edu.tw/
9 月 19 日至 27 日	1.不須繳交紙本申請表。 2.正取學生繳交通行證費用。 3.逾期末繳費者視同放棄，由候補名單依序遞補。	請登入 e 校園服務網進行多元支付繳費，或持靜宜校園新生活 App 產生”待繳清單”產生的 QRCode 至的自動繳費機掃碼繳費。
9 月 29 日起	1.正取學生臨櫃親簽領取通行證。 2.資格不符者，辦理退費。	臨櫃申辦時間：週一至週五上班日 09：00~ 16：00 至文興樓一樓事務組櫃台辦理。
9 月 29 起	1.依缺額數量，依序通知候補學生，不須繳交紙本申請表。 2.遞補者須於收到通知後 2 日內完成繳費程序。 3.遞補者完成繳費後，次日臨櫃親簽領取通行證。	臨櫃申辦時間：週一至週五上班日 09：00~ 16：00 至文興樓一樓事務組櫃台辦理。

※若有任何問題請撥校內分機 11322、11329 洽詢。



總務處事務組網頁

通行證繳費步驟

用手機登錄靜宜 App 進入 MyPU，點選學生專區



往左滑點代繳清單



靜宜大學-待繳費整合平台



點選 QR Code 掃描下方機器繳費



將繳費單收據及申請表交至事務組辦理

115 學年度第 1 學期新生汽車通行證正取名單

序號	學號	班級
1	411523853	英一 A
2	411511880	西一 A
3	411514113	社工一 A
4	411365255	社工三 C
5	411508633	財工一 B
6	411518361	會計一 A
7	411522962	財金一 A
8	411503609	資工一 B
9	411526592	人工智慧一 A
10	411517713	晶片設計一 B

115 學年度第 1 學期新生汽車通行證候補名單

優先順序	學號	班級
1	411500083	行銷與數位經營一 B
2	411511076	國企一 B
3	411526681	人工智慧一 B
4	411511482	行銷與數位經營一 A
5	411507255	應化一 B

※ 115 年 10 月 1 日起，通行證若尚有餘額，請洽事務組辦理。