



110 學年度教職員室內停車場汽車通行證抽籤結果通告

一、作業說明：

作業時間以公告上班日之上班時間為限，休息日、例假日及國定假日等皆無法受理，詳細時程如下：

二、依校園車輛管理辦法第八條一項第四款規定辦理抽籤，未符合資格者無法申請，室內停車場僅提供公務車與小客車停放，通行證統一申請優先順序如下：

(一)一、二級主管。

(二)辦公室在該大樓之夜班教職員工。【註：佐證資料為 18:00 以後上班或上課之班表】

(三)辦公室在各大樓之教職員工。【註：不含兼任教師、退休同仁及科技部計畫助理】

依本條各款之優先順序辦理，若本條同一款條件之申請人數逾可停放車位數時，以抽籤決定。

日期	項目	作業說明
6 月 22 日	抽籤	
6 月 25 日	1.網頁公告中籤名單 2.不得自行更替或交換。	1.正取與後補名單，詳如本通告。 2.請至總務處事務組網頁查詢公告 https://dbs.pu.edu.tw/
6 月 28 日至 7 月 1 日	1.正取教職員依單位統一繳交通行證費用。 2.逾期繳費視同放棄，由候補名單依序遞補。	1.申請表與繳費單請使用本通告提供之表單，請詳閱並提供完整正確資料。 2.申辦時間：週一至週五上班日 13：00~15：00 至文興樓一樓事務組櫃台辦理。
7 月 6 日至 8 日	1.依缺額數量，依序通知候補教職員。 2.遞補者須於收到通知後 2 日內完成繳費程序。 3.遞補者完成繳費後，隔日憑繳費單親簽領取通行證。	1.申請表與繳費單請使用本通告提供之表單，請詳閱並提供完整正確資料。 2.申辦時間：週二至週四上班日 13：00~15：00 至文興樓一樓事務組櫃台辦理。
7 月 6 日至 8 日	1.通知發放領取通行證 2.憑繳費單親簽領取通行證。	申辦時間：週二至週四上班日 13：00~15：00 至文興樓一樓事務組櫃台辦理。

※若有任何問題請撥校內分機 11322、11329 洽詢。



申請人存查

靜宜大學 110 學年度 教職員工室內汽車 通行證繳費單

茲收到 單位： 申請人：

主顧樓：3,000 元 × 人＝

體育館：3,000 元 × 人＝

繳費後憑本單領取通行證

合計：_____元

事務組：

出納組：

事務組存查

靜宜大學 110 學年度 教職員工室內汽車 通行證繳費單

茲收到 單位： 申請人：

主顧樓：3,000 元 × 人＝

體育館：3,000 元 × 人＝

合計：_____元

事務組：

出納組：

出納組存查

靜宜大學 110 學年度 教職員工室內汽車 通行證繳費單

茲收到 單位： 申請人：

主顧樓：3,000 元 × 人＝

體育館：3,000 元 × 人＝

合計：_____元

事務組：

出納組：

110 學年度主顧樓室內停車場教職員正取名單

序號	單位	姓名
1	人事室	賴 0 貞
2	人事室	盧 0 惠
3	人事室	任 0 榕
4	人事室	郭 0 君
5	人事室	王 0 宇
6	人事室	吳 0 文
7	大傳系	王 0 勇
8	化科系	魏 0 芃
9	化科系	詹 0 紅
10	化科系	陳 0 嫻
11	化科系	黃 0 昌
12	化科系	楊 0 順
13	化科系	林 0 健
14	出納組	薛 0 文
15	台文系	黃 0 成
16	台文系	陳 0 卿
17	台文系	賴 0 輝
18	台文系	張 0 茹
19	外語教學中心	白 0 嘉
20	生態系	謝 0 和
21	生態系	任 0 淵
22	生態系	柯 0 明
23	企管系	吳 0 憶
24	企管系	石 0 娟
25	研發處	吳 0 華
26	研發處	楊 0 華
27	研發處	陳 0 惠
28	食營系	趙 0 淑
29	食營系	林 0 玟
30	食營系	黃 0 君
31	秘書處	林 0 紘
32	秘書處	王 0 權
33	秘書處	彭 0 美
34	秘書處	陳 0 瑛

35	秘書處	汪 0 彰
36	秘書處	楊 0 玲
37	財金系	陳 0 龍
38	財金系	洪 0 勝
39	財金系	俞 0 德
40	財金系	葉 0 萍
41	財金系	吳 0 清
42	財金系	吳 0 池
43	財金系	魏 0 圳
44	國企系	林 0 億
45	國企系	翁 0 杰
46	國際處	蘇 0 民
47	國際處	邱 0 娟
48	國際學院	任 0 中
49	教研所	郭 0 超
50	教研所	胡 0 蓓
51	教研所	范 0 晴
52	教研所	呂 0 惠
53	教發中心	鄭 0 文
54	會計系	蔡 0 章
55	會計系	李 0 千
56	會計室	陳 0 雅
57	會計室	劉 0 莉
58	董事會	周 0 佑
59	資工系	林 0 鈴
60	資工系	翁 0 昌
61	資工系	羅 0 旗
62	資工系	劉 0 興
63	資工系	陸 0 強
64	資工系	邱 0 萱
65	資工系	滕 0 翔
66	資工系	周 0 光
67	資工系	林 0 仁
68	資工系	劉 0 俊
69	資科系	黃 0 杰
70	資科系	陳 0 惠
71	資傳系	歐 0 泉

72	資傳系	張 0 文
73	資傳系	楊 0 蒨
74	資傳系	許 0 芳
75	資傳系	劉 0 有
76	資傳系	張 0 宏
77	資傳系	蔡 0 德
78	資傳系	陳 0 敬
79	資傳系	薛 0 光
80	資管系	簡 0 仁
81	資管系	汪 0 茵
82	資管系	詹 0 偉
83	資管系	胡 0 誠
84	資管系	王 0 德
85	資管系	王 0 民
86	資管系	葉 0 山
87	資管系	王 0 熙
88	資管系	莊 0 維
89	資管系	楊 0 青
90	管理學院	林 0 岑
91	管理學院	謝 0 瑞
92	綜合業務組	陳 0 卿
93	閱寫中心	徐 0 益
94	應化系	張 0 昌
95	職產處	李 0 芬
96	職產處	張 0 卿
97	觀光系	高 0
98	觀光系	謝 0 伶
99	觀光系	黃 0 慶
100	觀光系	張 0 文

110 學年度主顧樓室內停車場教職員後補名單

優先順序	單位	姓名
1	會計系	陳 0 斌
2	教研所	白 0 如
3	國際學院	李 0 隆
4	資管系	陳 0 林
5	研發處	嚴 0 實
6	西文系	梁 0 芬
7	化科系	李 0 佩
8	應化系	周 0 辛
9	觀光系	徐 0 麗
10	秘書處	劉 0 玉
11	資管系	吳 0 興
12	企管系	洪 0 夏
13	企管系	康 0 宗
14	食營系	王 0 富
15	資工系	蔡 0 偉
16	會計室	陳 0 玲

110 學年度體育館室內停車場教職員正取名單

序號	單位	姓名
1	日文系	葛 0 三
2	生輔組	薛 0 芬
3	生輔組	楊 0 婷
4	西文系	張 0 婷
5	西文系	徐 0 雯
6	住宿組	丁 0 明
7	事務組	陳 0 山
8	軍訓室	曾 0 炫
9	財金系	林 0 民
10	資訊處	龐 0 耀
11	資訊處	吳 0 榕
12	圖書館	張 0 儀
13	諮康中心	陳 0 玲
14	諮康中心	高 0 慧
15	體育室	張 0 麗
16	體育室	李 0 勝
17	體育室	李 0 鐘
18	體育室	蕭 0 琴
19	體育室	陳 0 宗
20	體育室	何 0 照
未超額全部正取，以下從缺。		